| **Información General del Proyecto** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID Proyecto** | 0.0.2 | **Fecha:** | | 23/09/2024 |
| **Nombre Proyecto** | Salfa Capacitaciones | | | |
| **Director de Proyecto** | Gerardo Galán Cruz | **Área** | Gerente de CITT | |
| **Área Ejecutora Responsable** | Equipo Capstone Grupo 8 | | | |
| **Mandante/Cliente** | Salfa Capacitaciones | **Área** | Sucursales | |
| **Sponsor** | Salfa Capacitaciones | | | |

| **Descripción del Proyecto** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Necesidad del Negocio** | | | |
| **Descripción del Proyecto:** Este proyecto tiene como objetivo crear una plataforma integral para la empresa *Salfa Mantenciones*, orientada a la correcta gestión y control de los cursos de capacitación de los trabajadores en la industria minera. Esta solución interna está diseñada específicamente para abordar las necesidades de formación y desarrollo de habilidades en un sector altamente especializado y exigente.  La plataforma será propia de *Salfa Mantenciones* y estará enfocada en generar independencia en la gestión de programas de capacitación. Permitirá diseñar y administrar cursos ajustados a las necesidades de la empresa, monitorear el desempeño de los empleados y analizar el impacto de las capacitaciones en su desarrollo y productividad.  Con el propósito de resolver los desafíos asociados a la formación y reducir los costos derivados de la externalización, se integrarán herramientas de seguimiento y evaluación que facilitarán la toma de decisiones informadas y permitirán la adaptación continua de los programas de capacitación. Esto contribuirá a mejorar la eficiencia operativa y a reducir los costos.  **Necesidad del negocio:** *Salfa Mantenciones* requiere una plataforma web responsiva que permita a los encargados de los cursos de capacitación crearlos y gestionar un historial de estos. Esta plataforma proporcionará a los trabajadores acceso a sus cursos, la posibilidad de visualizar su progreso, y brindará al área administrativa una herramienta eficaz para supervisar el cumplimiento de los empleados en la realización de dichos cursos. | | | |
| **Objetivos Generales del Proyecto** | | | |
| **Objetivo General**  Desarrollar una plataforma de capacitación que facilite la creación, gestión y seguimiento de cursos formativos dirigidos a los trabajadores, adaptando los contenidos a las necesidades específicas de la industria minera. Además, la plataforma debe proporcionar herramientas eficaces para evaluar el rendimiento y el progreso de los empleados.  **Objetivos Específicos**   * Registrar al menos el 95% de los cursos de capacitación en la nueva plataforma dentro de los primeros 3 meses posteriores a su implementación. * Incrementar la accesibilidad y la participación de los trabajadores en los cursos de capacitación, alcanzando un 99% de participación en un plazo de 5 meses. * Generar reportes de seguimiento para al menos el 90% de los trabajadores inscritos en los cursos de capacitación, utilizando exclusivamente la nueva plataforma en un periodo de 6 meses. | | | |
| **Entregables** | | | |
| **Documentos entregables:**   * Acta de constitución del proyecto * Carta Gantt * Plan de gestión de riesgos * Documento de especificación de requerimientos del software (SRS) * Diccionario de datos * Documento del diseño del sistema (SSD) * Especificación de casos de uso * Línea base del alcance * Plan de pruebas * Resultado de pruebas * Acta de cierre del proyecto   **Software y documentación gráfica:**   * Código de plataforma web | | | |
| **Supuestos, Restricciones (considerar qué no incluirá)** | | | |
| **Supuestos:**   * La plataforma será diseñada para ser completamente responsiva y compatible con todos los dispositivos. * Permitirá a los trabajadores realizar un seguimiento de los cursos de capacitación en los que están inscritos. * Proporcionará herramientas a la administración para supervisar los cursos de capacitación creados previamente. * Ofrecerá a la administración la funcionalidad de crear nuevos usuarios para los trabajadores que se incorporen a la empresa. * Almacenará información sobre quiénes han ingresado y finalizado un curso.   **Restricciones:**   * El proyecto tendrá una duración máxima de 2 meses. * Cada hito y/o fase del proyecto deberá cumplirse estrictamente en los tiempos establecidos. * Los módulos de cursos de capacitación y encuestas deben operar correctamente con una única base de datos. * El desarrollo de la plataforma web estará a cargo del “Grupo 8” de CAPSTONE. * Los usuarios trabajadores no podrán crear sus propias cuentas en la plataforma.   **Servicios no incluidos:**   * No se incluirá soporte técnico externo después de la entrega del software. * No se integrarán sistemas de terceros, excepto la vinculación con el proyecto de generación de encuestas. * La plataforma no incorporará análisis predictivo del rendimiento de los trabajadores. | | | |
| **Relación con Proveedores**: | | | |
| **No hay proveedores externos** | X | **Llamado a Propuesta** |  |
| **Continuación de Contrato** |  | **Existe un Único Proveedor** |  |

| **Hitos del Proyecto** |
| --- |
| ***Hitos del proyecto***   1. Reunión inicial del proyecto 2. Análisis de los requerimientos 3. Diseño del software 4. Desarrollo del software 5. Reuniones de avance del proyecto y revisión 6. Correcciones de diseño 7. Reunión final de del proyecto 8. Plan de pruebas y ejecución del plan de pruebas 9. Aprobación del cliente 10. Entrega de la plataforma web de capacitaciones 11. Fin del proyecto |
| **Hitos del Producto** |
| * Comienzo del proyecto * Reunión inicial y Toma de requerimientos * Especificación de requerimientos * Diseño del sistema * Reunión y validación del diseño * Desarrollo del proyecto * Reunión de avance * Plan de pruebas y testing * Aprobación del cliente mediante reunión final * Integración con proyecto de encuestas * Entrega del proyecto realizado * Cierre del proyecto |

| **Riesgos del Proyecto** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Probabilidad** | **Impacto** | **Acciones de Respuesta al Riesgo** |
| Problemas de comunicación | Media | Alto | Establecer canales de comunicación claros: utilizar herramientas como Microsoft Teams, Slack u otras plataformas colaborativas para garantizar una comunicación eficiente entre los miembros del equipo. |
| Tecnologías nuevas/desconocidas | Media | Alto | Realizar intercambio de tareas: implementar un sistema que permita delegar tareas a otro miembro del equipo mientras se capacita al usuario o se le brinda tiempo para aprender la tecnología requerida. |
| Falta de formación a usuarios | Media | Medio | Desarrollar un plan de formación: crear un programa estructurado para capacitar a los usuarios en el uso de la plataforma, asegurando que puedan aprovecharla al máximo. |
| Cambios en los requisitos | Media | Alta | Establecer reuniones regulares con los stakeholders para evaluar el progreso del proyecto, alinear expectativas y realizar los ajustes necesarios para garantizar el cumplimiento de los objetivos definidos. |
| Ausencia de desarrolladores | Baja | Alta | Diseñar un plan de contingencia que permita reasignar tareas a otros miembros del equipo en caso de imprevistos, garantizando la continuidad del proyecto sin interrupciones significativas. |

| **Estimación de Tamaño (***provenientes de la evaluación del proyecto o acuerdos previos***)** | |
| --- | --- |
| **Costo total estimado** | N/A |
| **Plazo total estimado en cantidad meses, semanas o días** | 2 meses |
| **Esfuerzo total estimado en HH (si se dispone)** | N/A |

| **Dimensión del Proyecto** | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dimensionar el proyecto permite, entre otros, Identificar el nivel requerido de gestión | | | | | | | | | |
| **Importancia**  **Estratégica** | | **Complejidad**  **Negocio** | | | **Complejidad**  **Tecnológica** | | | **Complejidad por**  **Tamaño** | |
| **Baja** |  | **Baja** | | X | **Baja** |  | | **Baja** | X |
| **Media** | X | **Media** | |  | **Media** | X | | **Media** |  |
| **Alta** |  | **Alta** | |  | **Alta** |  | | **Alta** |  |
| **Dimensión (AP=Administración de Proyecto):** | | | | | | | | | |
| **1/AP Básica** |  | | **2/AP Media** | X | **3/AP Avanzada** |  |  | | |

***preguntar qué es esto***

| Interesados Clave | | |
| --- | --- | --- |
| Nombre | Cargo en la organización | Tipo de Interesado |
| Ronald | Psicólogo | Stakeholder |
| Gerardo Galán | Administrador Citt |  |
|  |  |  |

| **Áreas / Proyectos relacionadas** | |
| --- | --- |
| **Área / Proyecto** | **Relación** |
| Creación de encuestas | Relación directa con el proyecto de capacitaciones, ambos proyectos estarán integrados en una única plataforma una vez finalizado su desarrollo individual. Esta integración incluye un dashboard que centraliza la visualización de datos clave, facilitando a los usuarios la toma de decisiones informadas de manera ágil y eficiente. |

| **Lista de anexos y documentos adjuntos** | |
| --- | --- |
| **Descripción del documento** | **Ubicación y nombre o hipervínculo** |
| N/A | N/A |

| **Aprobaciones** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rol** | **Nombre** | **Firma** | **Fecha** |
| **Gerente General** | Gerardo Galán Cruz |  |  |
| **Gerente Sucursales** | Ronald Manque Valenzuela |  |  |
| **Otros** | Jazna Meza  Juan Pablo Mellado |  |  |

| **Observaciones** |
| --- |
| N/A |